

عملکرد معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه علوم پزشکی تبریز در سال ۹۸

معرفی و شرح وظایف:

با توجه به نقش انکارناپذیر پژوهش در تصمیم گیریهای کلان و در توسعه همه جانبه و با توجه به نیاز و موقعیت فعلی کشور به تولید علم، معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه علوم پزشکی خدمات بهداشتی، درمانی تبریز مصمم است در راستای سیاستهای پژوهشی کشور برای بروز و ظهور خلاقیتها و کشفیات، بسترسازی نموده و زمینه لازم را برای ارتقای سطح کیفی و کمی فعالیتهای پژوهشی فراهم نماید. و در نهایت می کوشد تا برای ایجاد تغییرات مناسب مساعدتهای لازم را برای استفاده رسمی و عینی موثر از نتایج تحقیقات را فراهم سازد. برای نیل به مأموریت فوق این حوزه فعالیتهای خود را در قالب گروههای ذیل و تحت سه مدیریت مستقل (توسعه و ارزیابی تحقیقات، توسعه فناوری سلامت و اطلاع‌رسانی پزشکی و منابع علمی) ساماندهی نموده است.

۱- گروه سیاستگذاری

۲- گروه ارزشیابی و نظارت

۳- گروه توسعه تحقیقات و فناوری

۴- گروه توانمند سازی و ارائه خدمات پژوهشی

۵- گروه انتشار علم و کاربری نتایج تحقیقات

۶- گروه گسترش روابط بین دانشگاهی

۷- گروه اطلاع رسانی و فناوری اطلاعات

اهداف و چشم انداز:

معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه علوم پزشکی تبریز به عنوان متولی پژوهش و فناوری دانشگاه در تلاش است با کمک پژوهشگران و فناوران دانشگاه شامل دانشجویان، اساتید و محققین دانشگاهی به عنوان دانشگاه مرجع در شمالغرب کشور، تحقیقات و فناوری های مرتبط با سلامت را هدایت و ساماندهی نماید و دانشگاه علوم پزشکی تبریز را به مرجع علمی و فناوری و آموزش در سطح منطقه و جهان تبدیل نماید. دانشگاه علوم پزشکی تبریز، در راستای چشم انداز دانشگاه و مطابق با چشم انداز توسعه کشور، در تلاش است در حوزه های راهبردی:

۱. تعالی مستمر فرآیندهای مدیریتی در حیطه تحقیقات و فناوری

۲. توسعه فناوری و تولید ثروت از دانش

۳. توسعه فضای فیزیکی و تجهیزات حوزه تحقیقات و فناوری دانشگاه

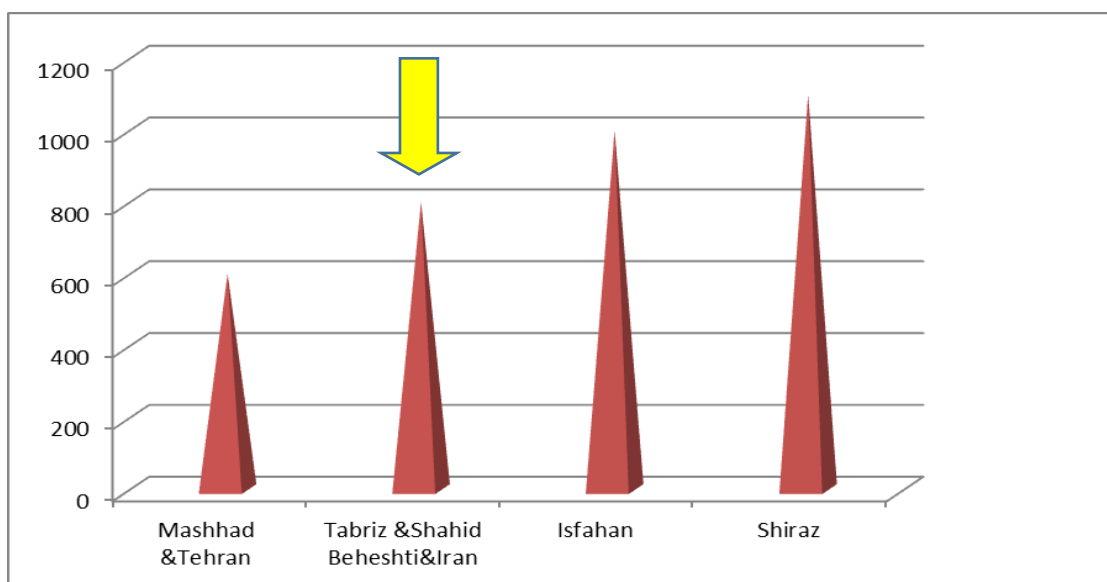
۴. انعکاس دست آوردهای تحقیقات و فناوری دانشگاه

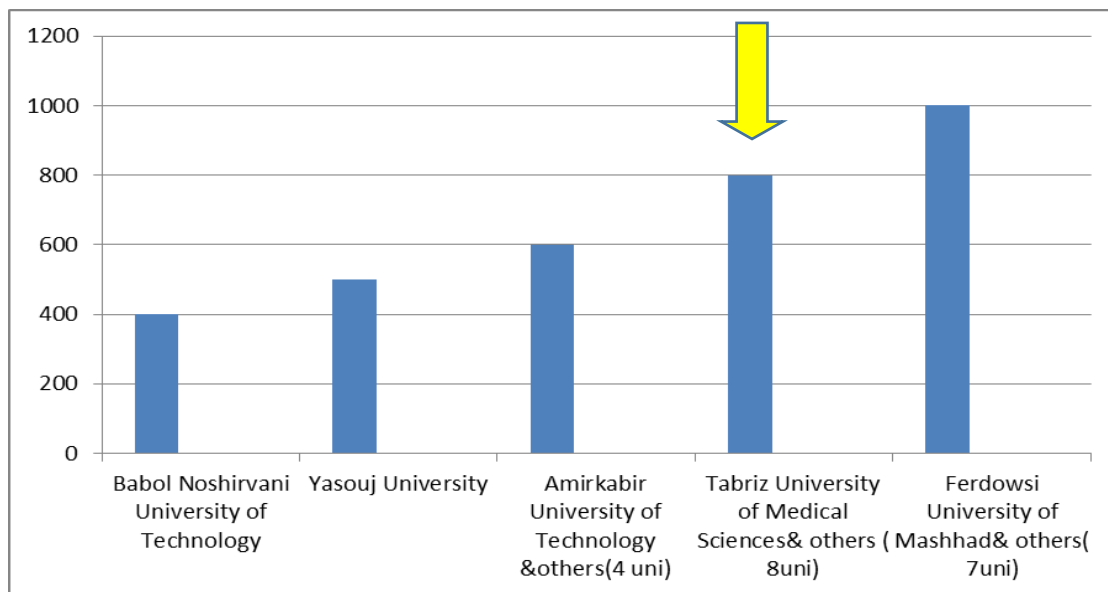
مطابق با اسناد بالا دستی کشور به جایگاه شایسته ای دست یابد و مأموریت های محوله در تقسیم وظایف های ملی در حوزه توسعه تحقیقات و تولید داروهای نو ترکیب و منوکلونال آنتی بادی ها و را راهبری نماید.

تلاش معاونت تحقیقات و فناوری استفاده اصولی از امر تحقیق در توسعه سلامت و تولید فناوری می باشد تا بتواند به نحو احسن در تامین سلامت روحی و جسمی و ارتقاء بهداشت و درمان نقش آفرینی نماید. لذا جهت نیل به این هدف، معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه در قالب مدیریت توسعه و ارزیابی تحقیقات، مدیریت توسعه فناوری سلامت و مدیریت اطلاع رسانی پزشکی فعالیت می نماید. همچنین این معاونت در تلاش است با ارتقاء ارتباط صنعت و دانشگاه و حمایت از تاسیس شرکت های دانش بنیان و حمایت از ایده های دانشجویی در جهت تولید فناوری و اشتغال فارغ التحصیلان گام های بلندی را بردارد.

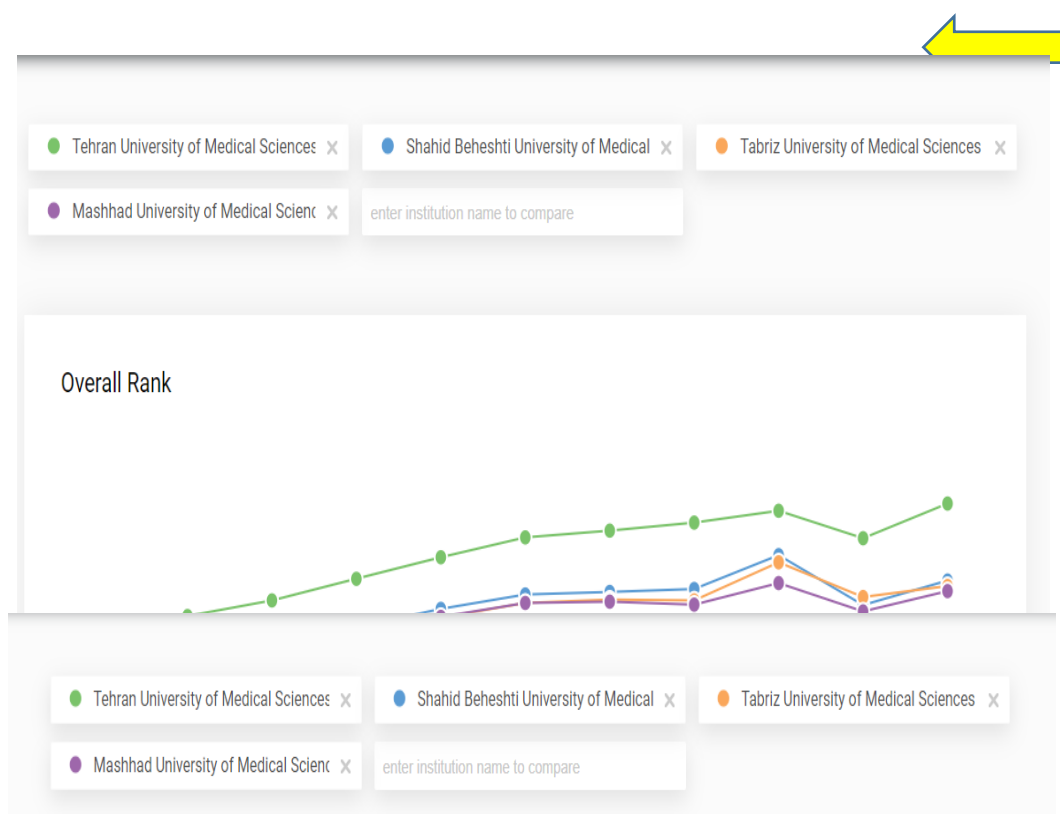
رتبه ها:

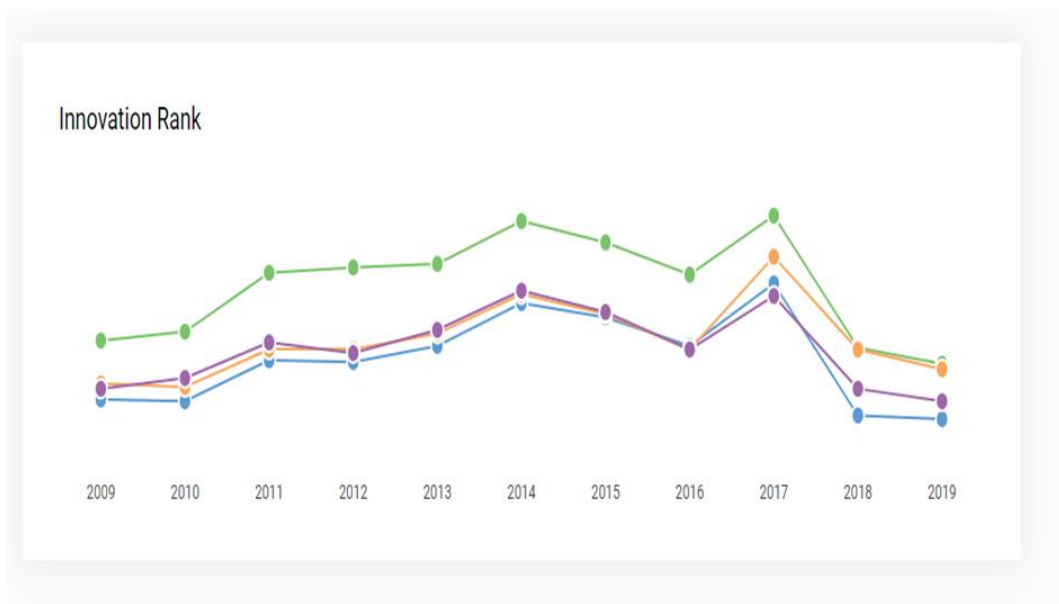
➤ رتبه کلی دانشگاه در سطح جهانی ۸۰۰-۶۰۱ می باشد. کسب رتبه دوم در رتبه بندی تایمز در بین دانشگاه های علوم پزشکی کشور و رتبه چهارم در بین دانشگاه های وزارت بهداشت و وزارت علوم



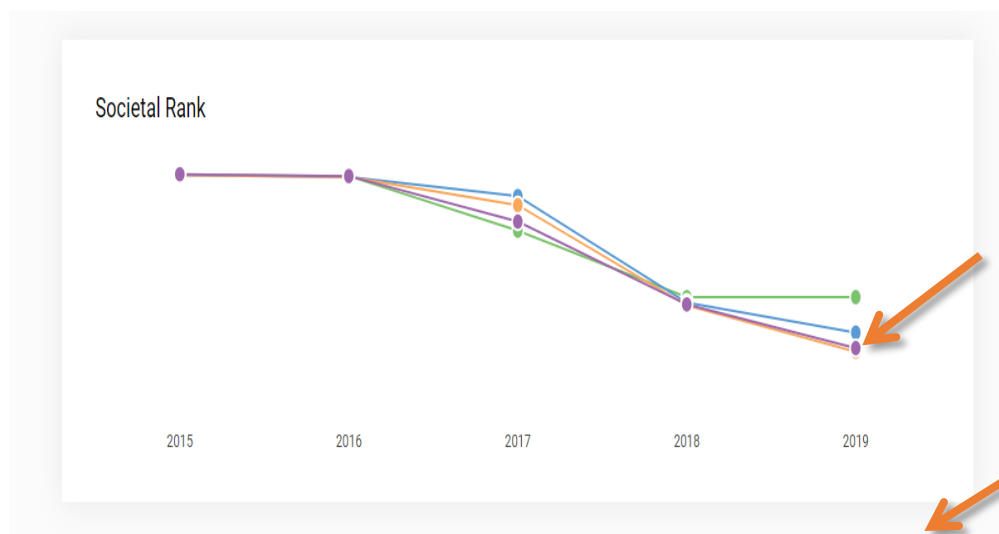


➤ در رتبه بندی سایماگو حایز رتبه ۳ در بین دانشگاههای علوم پزشکی کشور بوده است. به ترتیب در تصاویر زیر وضعیت رتبه کلی و شاخصهای پژوهشی، نوآوری و اجتماعی در مقایسه با دانشگاههای دیگر آورده می شود (مقایسه ۶ دانشگاه اول در ایران)





s x



➤ دانشگاه علوم پزشکی تبریز در رتبه بندی **ISC** در سال ۱۳۹۸ از رتبه چهارم به رتبه سوم ارتقاء یافته است.

رتبه کل	نام	پژوهش	آموزش	وجهه بین المللی	تسهیلات (امکانات)	فعالیت های اجتماعی-اقتصادی
۱ ۱۰۰	دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی تهران	۱ ۱۰۰	۱ ۱۰۰	۱ ۱۰۰	۱ ۱۰۰	۱ ۱۰۰
۲ ۸۷.۸۸	دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی شهید بهشتی	۲ ۸۲.۶۹	۲ ۹۷.۹۱	۲ ۷۳.۳۸	۶ ۵۸.۸۷	۴ ۶۱.۵۴
۳ ۸۱.۸۷	دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی تبریز	۳ ۸۱.۴۸	۳ ۸۸.۳۹	۶ ۶۰.۹۹	۱۷ ۳۵.۶۱	۳ ۷۲.۰۴
۴ ۷۷.۰۶	دانشگاه علوم پزشکی مشهد	۴ ۸۰.۶۳	۴ ۷۰	۳ ۷۳.۱۳	۷ ۵۴.۳۲	۵ ۶۱.۰۴
۵ ۷۰.۴۸	دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی شیراز	۵ ۷۲.۶۵	۶ ۵۷.۹۱	۵ ۶۲.۲۲	۴ ۷۸.۸۴	۲ ۹۷.۷۱

- کسب رتبه اول کمیته تحقیقات دانشجویی دانشگاه علوم پزشکی تبریز در بین تمامی کمیته های تحقیقات دانشجویی
- کسب رتبه اول مراکز تحقیقاتی کاربردی دارویی (ششمین سال متوالی) و آنالیز دارویی و همچنین کسب رتبه دوم مرکز تحقیقات ایمنولوژی و رتبه سوم ریز فناوری در بین مراکز همگروه در نتایج ارزشیابی سال ۹۷ و رتبه بندی فعالیتهای پژوهشی
- کسب ۹۷/۴ درصد امتیاز سامانه یکپارچه پایش برنامه عملیاتی

مدیریت توسعه و ارزیابی تحقیقات:

معرفی و شرح وظایف:

پیشرفت شگرف کمی و کیفی پژوهش در دانشگاه ها و اهمیت تصمیم گیری مبتنی بر تحقیق که در اولویت امور مراکز علمی و پژوهشی قرار گرفته است. روز بروز نیاز به مدیریت و اداره تحقیق منسجم، هدفمند و تخصصی تر را طلب میکند. در این راستا ماموریت مدیریت امور تحقیقات و فناوری دانشگاه در بستر سازی برای تولید و نشر علم ، ظهور خلاقیتها، کشفیات ، ابداع و نوع آوری و توانمند سازی تعریف گردیده است و در زیر گروه های ذیل در قالب سه اداره اجراء می شود .

۱. ارزشیابی و نظارت
۲. توسعه تحقیقات و هماهنگی
۳. توانمند سازی و ارائه خدمات پژوهشی
۴. انتشار علم و کاربرست نتایج تحقیقات

- مشخص نمودن لاین تحقیقاتی برای اعضا هیات علمی به منظور متمرکز نمودن فعالیتهای پژوهشی
- انجام امور مربوط به اعتباربخشی دانشگاه در حوزه معاونت تحقیقات و فناوری
- جذب هیئت علمی متعهد خدمت پژوهشی
- جذب دانشجوی دکتری تخصصی پژوهشی
- بازدید از مراکز تحقیقاتی و بررسی نقاط قوت و ضعف مراکز و برنامه های آتی مرکز
- جذب ۱۰ مورد پسادکتری از طریق صندوق حمایت از پژوهشگران ریاست جمهوری و سهمیه استاد ممتاز و سایر گرنتها
- عقد قرار داد دو مورد جدید برنامه ثبت بیماری در دانشگاه، تبدیل طرح ثبت بیماری اسکیزوفرنیا به طرح بین المللی، عقد قرارداد دو دانشگاه دیگر به عنوان تابع دانشگاه علوم پزشکی تبریز
- احصا طرح های ناتمام و اقدام جهت تعیین تکلیف طرح ها
- کاهش چشمگیر زمان تصویب طرح ها و طرح پایان نامه ها و اعلان پایان طرح ها
- بررسی تخلفات پژوهشی
- برگزاری جشنواره پژوهش و فناوری تماماً بر پایه سیستم پژوهان
- برگزاری جشنواره پژوهشی استانداری تماماً بر پایه سیستم پژوهان
- برگزاری جشنواره دانشجویی علی پولاد (به مدیریت دانشگاه تبریز و با شرکت کلیه دانشگاههای استان)، بررسی و امتیاز دهی پرونده متقاضیان بر اساس دستورالعمل ابلاغی
- برگزاری جشنواره دانشجوی نمونه کشوری (بررسی و امتیازدهی مستندات دانشجویان متقاضی در سامانه کشوری) تماماً بر پایه سیستم پژوهان
- تخصیص گرنت پژوهشی به دانشکده ها و مراکز بر اساس سهم مشارکت آنها در امتیازات دانشگاه
- تخصیص گرنت پژوهشی به اعضا هیات علمی فعال دانشگاه بر اساس سهم مشارکت در امتیاز مکتسبه برای دانشگاه (۲۰٪ محققین فعال برای سال ۹۸)
- تأسیس واحد توسعه و تحقیقات بالینی بیمارستان رازی
- تأسیس مرکز تحقیقات خصوصی بیماری های تنفسی و خواب در سال ۹۸
- موافقت با پژوهشکده سلولهای بنیادی و پزشکی بازساختی، پژوهشکده زیست پزشکی و پژوهشکده علوم بالینی
- اخذ موافقت قطعی مرکز تحقیقات آنالیز دارویی
- حمایت پایان نامه های دارای همکار بین المللی
- حمایت مالی پژوهشگران برتر دانشگاه در قالب گرنت های مختلف
- برگزاری جلسات همفکری با اساتید و ارائه پیشنهاداتی جهت ارتقا وضعیت پژوهش های بالینی
- درسنامه پژوهان کارهایی به شرح ذیل صورت گرفته است:

پشتیبانی و پاسخگویی	- پاسخگویی آنلاین از طریق گروه گفتگوی واتساپ به کارشناسان پژوهشی - ایجاد کانال های اخلاق در پژوهش و نشر
سامان دهی سامانه پژوهان و کاربر پسند کردن آن	- تغییر نام کاربری به کد ملی - راه اندازی ثبت کتاب - محاسبه خودکار امتیازات لازم طرح ها
ایجاد شرایط برای تسریع امورات پژوهشی	- انجام تمام درخواست های اعضای هیئت علمی از طریق پژوهان (درخواست مالی طرح ها- درخواست حذف و درج همکار در طرح- تسویه ی طرح و...) - لینک مقالات منتج از پایان نامه ها و طرح ها به پایان نامه ها و طرح ها
ایجاد شرایط جهت تسریع روند ترفیع پایه	- محاسبه امتیازات سال به سال ترفیع پایه اعضای هیئت علمی - محاسبه امتیازات سال به سال پژوهشی اعضای هیئت علمی

گزارش عملکرد مدیریت توسعه و ارزیابی تحقیقات در سال ۹۸:

تعداد	عناوین
۱۴۴۷	تعداد طرح های تحقیقاتی مصوب پایان نامه ای
۴۳۰	تعداد طرح های تحقیقاتی مصوب غیر پایان نامه ای
۳۱۳	تعداد طرح های تحقیقاتی پایان یافته
۳	تعداد کنگره های بین المللی برگزار شده
۲	تعداد کنگره های داخلی برگزار شده
۱۰	تعداد post doc
۱۵	تعداد پرونده های بررسی شده در راستای تخلفات پژوهشی
۷	تعداد احکام صادر شده در رابطه با پرونده های بررسی شده در راستای تخلفات پژوهشی
۲	تعداد واحدهای توسعه تحقیقات بالینی
۵	تعداد طرح های کوهورت
۲۴	تعداد برنامه های رجیستری
۴۸	تعداد کارگاه های پژوهشی برای اعضای هیئت علمی
۱۱۰	تعداد کارگاه های پژوهشی برای دانشجویان

کمیته تحقیقات دانشجویی

کسب رتبه اول کمیته تحقیقات دانشجویی دانشگاه علوم پزشکی تبریز در بین تمامی کمیته های تحقیقات دانشجویی

عناوین	تعداد
طرحهای مصوب دانشجویی	۶۴
تعداد مقالات منتج از طرح	۴۰
کارگاههای برگزار شده	۱۳
مقالات ۲۰۱۹ با افیلیشن کمیته	۴۰۱
خلاصه مقالات دانشجویی ارائه شده در کنگره ها با افیلیشن کمیته	۲۳

عملکرد آزمایشگاه جامع تحقیقات

- پیوستن تمامی تجهیزات و دستگاههای مراکز تحقیقات آنالیز دارویی و بیوتکنولوژی به مجموعه مراکز همکار آزمایشگاه جامع تحقیقات و ارائه خدمات از طریق سامانه رزرواسیون آزمایشگاه جامع
- انعقاد تفاهم نامه علمی- آزمایشگاهی بین آزمایشگاه جامع تحقیقات و شبکه آزمایشگاهی فناوری های راهبردی ایران و عضویت رسمی آزمایشگاه در این شبکه
- برگزاری کارگاه پیشرفته کشت سلولی با همکاری RDCC
- اقدامات برای تصویب چارت سازمانی آزمایشگاه توسط وزارت بهداشت
- حمایت مالی از مراکز همکار برای سرویس و کالیبراسیون تجهیزات
- به روز رسانی تجهیزات آزمایشگاه جامع و آزمایشگاههای همکار در سایت آزمایشگاه جامع و راه اندازی سایت انگلیسی و بارگزاری اطلاعات، تجهیزات و تعرفه های آزمایشگاه و مراکز همکار
- به روز رسانی سامانه جامع رزرواسیون (<http://labservices.tbzmed.ac.ir/>) و یکسان سازی تعرفه خدمات آزمایشگاه جامع و مراکز همکار طبق تعرفه مصوب وزارت
- به روز رسانی نرم افزار nextlab و بارگزاری اطلاعات و ایجاد شناسنامه برای تجهیزات آزمایشگاهی و دستگاههای با ارزش بالای یک میلیارد ریال تمامی مراکز تحقیقاتی دانشگاه در نرم افزار NextLab
- نیازسنجی خرید تجهیزات جدید با همکاری مرکز رشد تجهیزات پزشکی و معاونت پژوهشی دانشگاه

عملکرد مرکز توسعه و هماهنگی پژوهش دانشگاه (RDCC) طی سال ۱۳۹۸

عملکرد کلی

- برگزاری مجموعه کارگاههای اخلاق
- برگزاری کارگاههای تخصصی ویژه دانشجویان و اعضای هیأت علمی
- ساماندهی و هماهنگی فعالیت های پژوهشی
- هزینه- اثربخش نمودن فعالیت های پژوهشی
- بسط و توسعه ارتباطات و همکاریهای بین مراکز پژوهشی، سایر دانشگاهها
- توسعه پژوهش های بالینی، پیشگیرانه و جامعه محور بر اساس نیازهای منطقه و دانشگاه
- برگزاری دوره مهارت های پژوهشی ویژه دستیاران بالینی دانشکده پزشکی به مدت ۹ دوره برای کل دستیاران تخصصی و فوق تخصصی سال اول دانشکده پزشکی که ملزم به شرکت در این دوره می باشند
- برآورد و تامین نیازهای آموزشی در زمینه واحدهای درسی پژوهشی گروه های آموزشی
- برنامه ریزی دروس پژوهشی هر نیمسال تحصیلی در مقاطع کارشناسی ارشد و ph.D دانشکده پزشکی و همکاری با دیگر دانشکده های علوم پزشکی صورت می پذیرد. در نیمسال اول سالتحصیلی ۹۸-۹۹ تعداد ۴۷ واحد درسی ارائه گردید و در نیمسال دوم تعداد ۲۱ واحد به صورت مجازی(آنلاین) برگزار می گردد. در پایان نیمسال تحصیلی آزمونها به صورت مجازی گرفته خواهد شد.
- ارتقاء توانمندی های پژوهشی اعضای هیات علمی، دانشجویان و پژوهشگران
- ارائه خدمات مشاوره و آنالیز آماری برای اعضای هیئت علمی
- ارائه خدمات مشاوره و آنالیز آماری برای دانشجویان دانشکده های مختلف
- داوری مقالات مجله پزشکی
- داوری پروپوزال ها

اهداف کلی مرکز

- افزایش کمیت و کیفیت برگزاری کارگاه های پژوهشی
- تربیت دانشجویان پژوهشگر
- افزایش همکاری اساتید و دانشجویان با مرکز
- ارائه واحدهای پژوهشی تحصیلات تکمیلی دانشگاه
- ارتقای سطح کمی و کیفی پژوهش های انجام گرفته در دانشگاه

- کمک به ارتقای کیفیت ارائه خدمات در مراکز آموزشی درمانی از طریق انجام پژوهشهای کاربردی
- همکاری مستمر با واحدهای معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه مدیریت نشر، مرکز پزشکی مبتنی بر شواهد
- تشکیل هسته علمی مطالعات مروری نظامند و متاآنالیز در دانشگاه

مدیریت توسعه فناوری سلامت

مأموریت:

مدیریت توسعه فناوری سلامت دانشگاه علوم پزشکی تبریز در راستای تولید ثروت دانش محور، با استفاده از نتایج تحقیقات بعمل آمده در کشور، وظیفه توسعه، حمایت و تقویت طرح های فناورانه و پژوهش های کاربردی حوزه سلامت، زمینه سازی جهت انتقال و تبادل دانش به ذینفعان و همکاری های تنگاتنگ دانشگاه با صنعت را بر عهده داشته و بدین منظور برخورد لازم می داند تا با بستر سازی مناسب، زمینه های شکوفائی خلاقیت اعضای هیئت علمی، کارکنان، دانش آموزان و دانشجویان داخل و خارج از دانشگاه را جهت انجام پژوهش های کاربردی و تولید و تجاری سازی محصولات نوآورانه حوزه سلامت و نیز افزایش مشارکت ایشان در تولید محصولات دانش بنیان جهت اثرگذاری در رفاه و سلامت جامعه را فراهم نماید.

چشم انداز:

مدیریت توسعه فناوری سلامت برآنست تا سال ۱۴۰۱ دانشگاه علوم پزشکی تبریز را جزء ۳ دانشگاه برتر در زمینه تولید ثروت دانش محور و انتقال و تبادل دانش در حوزه سلامت در کشور مطرح نماید.

بیانیه ارزش ها:

- حق مداری، پاسخگویی و قانون مداری
- تعهد به حفظ محرمانگی و حقوق مالکیت فکری
- پایبندی به احترام و اعتماد متقابل درون سازمانی و برون سازمانی
- حفظ کرامت انسانی
- ارتقاء مستمر کیفیت خدمات

تحلیل ذینفعان داخلی و خارجی:

ردیف	ذینفعان داخلی	ذینفعان خارجی
۱	سایر معاونت ها و واحدهای تابعه دانشگاه	وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی
۲	مراکز رشد دانشگاه	بخشهای دولتی دیگر
۳	اعضاء هیئت علمی، کارکنان و دانشجویان دانشگاه	شرکتهای خصوصی
۴	کارشناسان دفتر مدیریت توسعه فناوری	پارک های علمی و فناوری، دانشگاههای دیگر استان
۵		سازمان غذا و دارو
		دفتر توسعه وزارت
۶		اداره ثبت اختراعات
۷		مردم(بیماران و...)
۸		صنایع حوزه سلامت
		صنایع سایر حوزه ها

نقاط قوت:

۱. حمایت از طرح های کاربردی و فناورانه با مصوبه شورای فناوری
۲. برخورداری از اعتبارات صندوق پرشین داروی البرز و صندوق سلامت تهران
۳. دارا بودن ۳ مرکز رشد فعال در حوزه سلامت
۴. وجود شورای فناوری فعال در دانشگاه با اختیارات تفویض شده از طرف هیئت امنای دانشگاه
۵. همکاری های بین بخشی به منظور ایجاد فناوری های نوین حوزه سلامت
۶. وجود آئین نامه ها و شیوه نامه های شفاف جهت تسهیل ارتباط بین صنعت و دانشگاه و وجود واحدهای ارتباط با صنعت در دانشکده ها
۷. استقرار واحد های اختراعات، طرح های فناورانه
۸. وجود زیرساخت های اداری و مالی نظام مند و مناسب
۹. وجود clean room و مرکز نوآوری شتابدهی سلامت
۱۰. امکان بهره مندی دانشجویان از مراکز تحقیقاتی

۱۱. برگزاری کارگاههای مختلف پژوهشی برای اعضاء هیات علمی و کارکنان و دانشجویان

نقاط ضعف:

۱. عدم تعامل مناسب واحد های تابعه دانشگاه در حوزه فناوری با مدیریت توسعه فناوری
 ۲. ناکافی بودن آئین نامه ها و دستورالعمل های حوزه فناوری دانشگاه
 ۳. عدم آشنایی کافی کارشناسان حوزه مدیریت فناوری برآئین نامه ها و دستورالعمل های موضوع
 ۴. عدم وجود ساز و کار مناسب معرفی حوزه فناوری و مدیریت در مجموعه دانشکده ها و ...
 ۵. هماهنگی نامناسب مدیریت با مجموعه حوزه های فناوری دانشگاه و متعاقب آن تعدد مراجع تصمیم گیری
 ۶. عدم ارتباط مناسب با دانشکده ها جهت پیگیری نامه ها
 ۷. عدم وجود واحدهای فناوری و ارتباط با صنعت فعال در واحدهای تابعه
 ۸. عدم بهره مندی مناسب و کافی از دانشجویان نخبه دانشگاه
 ۹. عدم بهره مندی از وجود clean room های موجود در دانشگاه
 ۱۰. طولانی بودن روند تصویب طرحهای فناورانه و پرداخت هزینه آن
- دانشگاه علوم پزشکی تبریز برای ورود به عرصه دانشگاه های نسل سوم به همت مسئولین

عملکرد طرحهای فناورانه سال ۹۸

تعداد کل طرح های فناورانه	۲۳ مورد
تعداد طرحهای قرارداد شده	۸ مورد
تعداد طرحهای تحت داوری	۷ مورد
تعداد طرحهای رد شده	۸ مورد

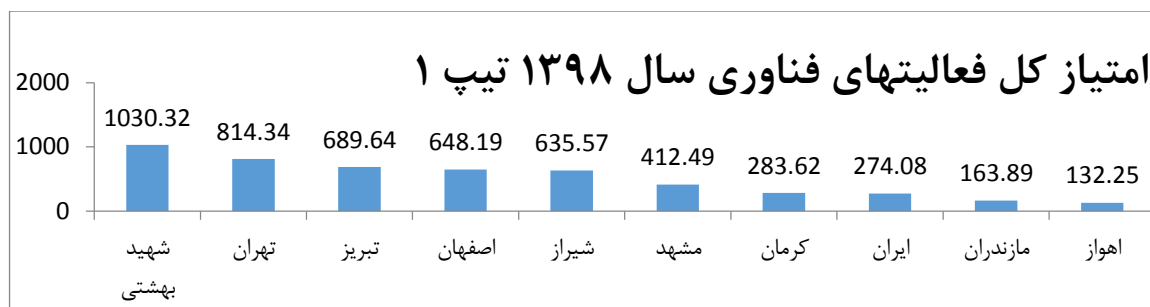
عملکرد ثبت اختراعات سال ۹۸

تعداد کل ثبت اختراعات	۵۶ مورد
-----------------------	---------

عملکرد شرکت های دانش بنیان مراکز رشد سال ۹۸

تعداد کل شرکت های دانش بنیان	۲۶ مورد
------------------------------	---------

نتایج ارزشیابی فعالیت های فناوری بر اساس تیپ بندی دانشگاه های علوم پزشکی در سال ۹۸



اطلاعات مراکز رشد دانشگاه

عنوان مرکز رشد	حوزه تخصصی فعالیت مرکز رشد	تاریخ شروع فعالیت مرکز رشد	تعداد پروژه هایی که در حال حاضر در مرکز رشد فعال می باشند	تعداد شرکت های فعالی که قبلا تحت حمایت مرکز رشد بوده اند
۱ مرکز رشد فناوری تجهیزات پزشکی	تجهیزات پزشکی	۱۳۹۳	۶۷	۲۳
۲ مرکز رشد فراورده های دارویی	فراورده های دارویی	۱۳۸۸	۱۶	۴۵
۳ مرکز رشد بیوتکنولوژی دارویی	بیوتکنولوژی و تجهیزات پزشکی	۱۳۹۰	۱۰	۸

اطلاعات مرکز نوآوری و شتابدهی دانشگاه علوم پزشکی تبریز

عنوان مرکز شتاب دهنده	حوزه تخصصی فعالیت شتاب دهنده	تاریخ شروع فعالیت شتاب دهنده	تعداد کسب و کارهایی که در حال حاضر توسط شتاب دهنده حمایت می شوند	تعداد کسب و کارهای فعالی که قبلا تحت حمایت شتاب دهنده بوده اند
۱ مرکز نوآوری و شتابدهی سلامت	سلامت	۱۳۹۸/۰۳/۲۸	۹	۳

اطلاعات پارک علم و فناوری دانشگاه

تاریخ شروع فعالیت پارک دانش و فناوری	حوزه تخصصی فعالیت پارک دانش و فناوری	عنوان پارک دانش و فناوری	
در مراحل صدورمجوز میباشد.	تجهیزات پزشکی، دارویی، غذایی، بهداشتی، ایمنی و سایر فعالیت‌های مرتبط با سلامت	پارک علم و فناوری سلامت آذر	۱

همچنین وب سایت نمایشگاه مجازی محصولات فناورانه دانشگاه به آدرس fair.tbzmed.ac.ir

راه اندازی شده است که در صفحه اصلی دانشگاه قابل دسترسی میباشد.

مدیریت اطلاع‌رسانی پزشکی و منابع علمی

واحد مدیریت اطلاع‌رسانی پزشکی و منابع علمی دانشگاه شامل سه واحد کتابخانه مرکزی، واحد نشر و واحد علم سنجی می باشد که عملکرد توصیفی هر یک به شرح ذیل می باشد.

گزارش عملکرد کتابخانه مرکزی دانشگاه علوم پزشکی تبریز سال ۱۳۹۸

معرفی کتابخانه مرکزی دانشگاه

محل ساختمان اصلی کتابخانه مرکزی، زمانی که در دانشگاه تفکیک مطالعات منطقه ای توسط مشاورین ایران اک انجام گرفت، محل فعلی به عنوان کتابخانه مرکزی علوم پزشکی اختصاص یافت و قرارداد آن در سال ۱۳۷۵ طبق موافقتنامه ای بسته شد ولی عملیات اجرائی از سال ۱۳۸۰ شروع و در سال ۱۳۸۶ خاتمه یافت .

در حال حاضر کتابخانه مرکزی در بنایی به مساحت ۵۷۰۰ متر مربع فعالیت خود را شروع کرده است. کتابخانه مرکزی به عنوان قلب کتابخانه های دانشگاه علوم پزشکی تبریز وظیفه هماهنگی و رسیدگی به کلیه امور کتابخانه های زیر مجموعه خود را به عهده دارد. این وظایف شامل:

انجام سفارشات خارجی _ اجرای بخش نامه های ابلاغی _ جمع آوری درخواست های کتابخانه ها _ تهیه و تدوین منابع علمی _ برگزاری دوره های آموزشی تخصصی برای کتابداران _ تشکیل جلسات در مواقع ضروری با مسئولین کتابخانه ها _ پیگیری مداوم و اطلاع رسانی منابع الکترونیکی و سایر منابع چاپی از طریق نرم افزار جامع کتابخانه ای و اطلاع رسانی از سایت کتابخانه.

اهداف و رسالت کتابخانه مرکزی

۱ -گردآوری، نگهداری و سازماندهی مواد و منابع نوشتاری و غیر نوشتاری به منظور بهره گیری در امر آموزش و پژوهش.

- ۲- تامین منابع لازم برای پاسخگویی به نیازهای آموزشی، تحقیقاتی و مطالعاتی دانشجویان، اعضای هیات علمی و محققین دانشگاه
- ۳- مدیریت جلسات " کمیته تامین منابع علمی دانشگاه " در خصوص سیاستگذاری و هدفمند بودن تهیه منابع چاپی و الکترونیک
- ۴- انجام خدمات فنی (فهرستنویسی، سازماندهی و نمایه سازی)
- ۵- گردآوری و تجزیه و تحلیل آمار فعالیت‌های کتابخانه و ارائه گزارشهای لازم
- ۶- تهیه راهنما و بروشورهایی به منظور آگاه کردن اساتید و دانشجویان از منابع و خدمات کتابخانه
- ۷- بررسی کارشناسی از وضعیت کتابخانه های دانشکده ای و مراکز آموزشی درمانی
- ۸- آموزش مداوم کارکنان کتابخانه جهت بروز شدن و استفاده از دانش مدرن کتابداری و اطلاع رسانی

عملکرد

بخش سفارشات

- خرید ۱۸۹ عنوان کتاب پزشکی انگلیسی و ۱۵۶ عنوان کتاب فارسی در ۱۶۸ نسخه با بودجه هزینه شده ۵۵ میلیون تومان از طریق معاونت تحقیقات و ۱۲ میلیون تومان بن کتاب از نمایشگاه بین المللی کتاب تهران.
- خرید ۵۳ عنوان در ۱۵۳ نسخه کتاب فارسی در تیر و پاییز ۹۸ به مبلغ ۶/۱۰۰/۰۰۰ تومان

کتاب های اهدایی

در مجموع ۵۵ عنوان کتاب پزشکی از طرف اشخاص و مراکز مختلف به کتابخانه مرکزی اهدا شده است که بعد از آماده سازی در مخزن کتابخانه برای استفاده قرار داده شده است.

خدمات منابع اطلاعاتی الکترونیکی

۱. ارزشیابی مقالات اعضای هیات علمی و محققان قبل از سابمیت مقاله در مجله از طریق مشخص کردن ایندکس و اعتبار مجله و اطمینان از جعلی نبودن مجله بعد از چاپ مقاله و مشخص کردن ایندکس مجله
 ۲. جستجوی منابع الکترونیکی برای اعضای هیات علمی و دانشجویان جستجوی در پایگاههای کتابشناختی مانند پابمد، اسکوپوس و گوگل اسکولار
 ۳. تهیه متن کامل منابع الکترونیک شامل کتاب، مقاله، پایاننامه و مولتی مدیا
- مجموع مقالات و کتابها و سایر فایل‌های بازیابی شده شامل ۱۵۰۰ عنوان

بخش فهرست نویسی

ایجاد و ویرایش اطلاعات کتب فارسی	۶۹۸ رکورد
حذف اطلاعات کتب فارسی	۵ رکورد
ایجاد و ویرایش کتب لاتین	۵۰۰ رکورد
حذف اطلاعات کتب لاتین	۱۴ رکورد

بخش امانت و تسویه حساب

کتب فارسی در امانت	۳۱۱ رکورد
کتب فارسی بازگشتی	۲۹۶ رکورد
کتب لاتین در امانت	۱۰۶ رکورد
کتب لاتین بازگشتی	۶۸ رکورد
تسویه حساب	۱۵۱۸ مورد

بخش پایان نامه ها

ایجاد و ویرایش در شماره ثبت پایان نامه های فارسی	۲۰۱۳ رکورد
حذف در شماره ثبت پایان نامه های فارسی	۷۱ رکورد
ایجاد و ویرایش در شماره ثبت پایان نامه های لاتین	۲۱ رکورد
حذف در شماره ثبت پایان نامه های فارسی	۳ رکورد

برگزاری کارگاهها و همایش ها

یکی از وظایف کتابخانه مرکزی برگزاری کارگاه ها و سمینارهای آموزشی و فرهنگی است. امکانات کتابخانه مرکزی عبارت است از ۵ کارگاه، تالار رایانه، و تالار همایش.

تعداد ۱۷۶ مورد برنامه کارگاهی از جمله سمینارها، کارگاه ها و کلاس های آموزشی، جلسات اداری، جلسات دفاع پایان نامه و آزمون ها در سال ۹۸ در کتابخانه مرکزی برگزار گردیده است. که از این تعداد ۱۷ کارگاه آموزشی در زمینه منابع اطلاعاتی توسط کتابخانه مرکزی برگزار شده است. از مجموع کارگاه ها، کلاس ها و جلسات ۹۶ مورد در نیم سال دوم سال ۹۸ برگزار شده است.

نرم افزار کتابخانه ای آذرسا

- ۱- آموزش به همکاران جدید برای استفاده از نرم افزار
- ۲- آموزش و رفع مشکل به همکاران به صورت حضوری و یا تلفنی
- ۳- تهیه گزارش کتب از کتب فارسی شش کتابخانه جهت اصلاح کد کاربرگه ها برای رفع مشکل ورود اطلاعات، جستجو و گزارشگیری
- ۴- پیگیری مراحل پرداخت خدمات پشتیبانی سال ۱۳۹۸ نرم افزار آذرسا
- ۵- نصب APP برای کتابخانه های درخواست کننده
- ۶- بررسی و ویرایش پایان نامه های دانشکده پزشکی موجود در کتابخانه مرکزی از نظر شماره مدرک و شماره ثبت
- ۷- حذف رکورد پایان نامه هایی کتابخانه مرکزی که در کتابخانه پزشکی نیز موجود است به منظور جلوگیری از همپوشانی عناوین
- ۸- ورود اطلاعات شماره ثبت به پایان نامه های جدید
- ۹- تهیه گزارش از سامانه سما و ویرایش و ورود اطلاعات دانشجویان ورودی مهر و بهمن ماه

ورود اطلاعات دانشجویان ورودی مهر و بهمن	۱۷۵۱ مورد
ورود اطلاعات اعضای هیئت علمی	۰ مورد

- ۱۰- بررسی نحوه ورود اطلاعات فایل های دیجیتال پایان نامه های واحدها تابعه
- ۱۱- ارسال گزارش از پایان نامه های دانشگاه به شرکت پارس آذرخش جهت بارگذاری در سامانه پایان نامه های کشوری
- ۱۲- بررسی و تهیه گزارش از پایان نامه ای در نرم افزار آذرسا و سامانه کشوری پایان نامه ها جهت ارائه به برنامه عملیاتی پایش
- ۱۳- تهیه گزارش از موجودی کتب دانشکده طب سنتی
- ۱۴- ایجاد کاربرگه برای ورود اطلاعات کتب الکترونیکی توسط واحدها
- ۱۵- تعیین دسترسی مشاهده و بارگذاری کتب الکترونیکی
- ۱۶- پیگیری تا رفع مشکل عدم دسترسی به APP نرم افزار آذرسا در کتابخانه ها دانشگاه از شرکت پارس آذرخش و مدیریت آمار و اطلاع رسانی دانشگاه
- ۱۷- بررسی و اعلام گزارش به وزارت، در خصوص ویرایش جدید نرم افزار آذرسا

وب سایتهای کتابخانه مرکزی

- درج مطلب (اخبار) در وب سایت کتابخانه مرکزی به همراه کلیدواژه های مناسب برای افزایش دیده شدن سایت (۵۳)
- درج صفحات HTML واکنشگرای جدید در سایت (۲۶)
- ایجاد منوهای جدید در سایت (منوی سمت راست و منوی بالای سایت) برای سهل الوصول کردن دسترسی کاربران (۳)
- پاسخگویی به سوالات مطرح شده در قسمت پرسش از کتابدار و نظرات کاربران (۲۳)
- قرار دادن فایلها ی آموزشی به صورت PPT, PPTX, Image, PDF و آپلود تصاویر و فایلهای مناسب در پرتال (۱۹۲)
- قراردادن فایل آموزشی به صورت HTML (۱)
- ویرایش صفحات HTML وب سایت از نظر فونت سایز اندازه و حذف و اضافه کردن مطالب (۱۵۳)

وب سایت کتابخانه دیجیتال

- درج مطلب (اخبار) در سایت کتابخانه دیجیتال به همراه کلیدواژه های مناسب برای افزایش دیده شدن سایت (۳۸)
- درج صفحات Html واکنشگرای جدید در سایت (۲۰)
- پاسخگویی به سوالات مطرح شده در قسمت پرسش از کتابدار و نظرات کاربران (۶)
- قرار دادن فایلها ی آموزشی به صورت PPT, PPTX, Image, PDF و آپلود تصاویر و فایلهای مناسب در پرتال (۹۰)
- ایجاد آگهی در پرتال (۳)
- ویرایش صفحات Html وب سایت از نظر فونت، سایز، رنگ و نحوه باز شدن پیوندهای داخلی و خارجی (۵۸)
- به روز رسانی پیوندهای مربوط به پایگاههای اطلاعاتی
- ایجاد صفحه منابع اطلاعاتی مرتبط با بیماری کرونا در پایان سال ۹۸ در وب سایت کتابخانه

گزارش وبومتریک وب سایت های کتابخانه مرکزی

➤ شاخص حضور در وب (presence):

وب سایت نرم افزار کتابخانه (آذرسا): ۱۷۰۰۰ صفحه

وب سایت کتابخانه مرکزی: ۵۰۵ صفحه

وب سایت کتابخانه دیجیتال: ۳۷۰ صفحه

سامانه مخزن دانش: ۲۵۳۰۰ صفحه

وب سایت دانشگاه: ۳۱۴،۰۰۰ صفحه

مجموع صفحات مربوط به کتابخانه: ۴۳۱۷۵ صفحه

درصد کل صفحات مربوط به کتابخانه نسبت به صفحات دانشگاه در موتور جستجوی Google: ۱۳،۷۵٪

➤ شاخص دسترسی و آشکار سازی فایل ها (openness):

تعداد صفحات ایندکس شده در Google Scholar

وب سایت کتابخانه مرکزی: ۱

وب سایت کتابخانه دیجیتال: ۱

سامانه مخزن دانش: ۱۵۲۰۰

وب سایت نرم افزار کتابخانه (آذرسا): ۴۰۷۰

وب سایت دانشگاه: ۲۶۹۰۰

مجموع صفحات مربوط به کتابخانه: ۱۹۲۷۲

درصد کل صفحات مربوط به کتابخانه نسبت به صفحات دانشگاه در Google scholar: ۷۱،۶۴٪

سامانه مخزن دانش

سامانه مخزن دانش دانشگاه علوم پزشکی تبریز (Knowledge Repository) به منظور ذخیره، سازماندهی و نشر اطلاعات تولید شده در دانشگاه در سال ۹۷ در آدرس <http://dspace.tbzmed.ac.ir> راه اندازی گردید. مدیریت سامانه بر عهده کارشناس کتابخانه مرکزی می باشد برای راه اندازی این سامانه با مطالعه و ارزیابی نرم افزارهای موجود، از نرم افزار متن باز Dspace ورژن ۶,۲ استفاده گردید.

فعالیت‌های انجام شده بعد از راه اندازی سامانه به شرح زیر می باشد:

- آموزش کتابداران و رفع اشکال آنها برای استفاده از سامانه مخزن دانش به صورت حضوری و تلفنی و پیگیری روزانه جهت ورود اطلاعات صحیح در سامانه
- تهیه فایل‌های آموزشی استفاده از سامانه مخزن دانش برای استفاده دانشجویان و کتابداران محترم به صورت جداگانه و بار گذاری آنها در سایت کتابخانه مرکزی ، کتابخانه دیجیتال و سایت دانشگاه علوم پزشکی تبریز

تعداد کل منابع موجود در سامانه مخزن دانش (Knowledge Repository) در سال ۱۳۹۸ به ۲۷۴۷۲ منبع شامل اطلاعات کتابشناختی پایاننامه ها و مقالات با وابستگی سازمانی دانشگاه علوم پزشکی تبریز و ۲۶۵۲ منبع متن کامل مقالات و پایاننامه ها به صورت Word و PDF افزایش یافته است که از این مقدار منبع ۸۴۸ مورد مربوط به ورود اطلاعات در سال ۱۳۹۸ می باشد.

ترجمان دانش

گزارش امور مربوط به ترجمان دانش که از مهر ماه ۹۸ به کتابخانه مرکزی محول شده است به شرح زیر می باشد:

- بررسی وضعیت موجود ترجمان دانش و روند اجرایی آن
- ارائه اشکالات موجود در روند اجرایی ترجمان دانشگاه (از جمله عدم تعریف برای تاریخ اتمام طرح) (.....)
- ارائه پیشنهادات جهت رفع اشکالات و بهبود روند اجرایی ترجمان دانشگاه
- برگزاری جلسه با مدیر محترم اطلاع رسانی پزشکی و منابع علمی و همکاران محترم سابق ترجمان دانش جهت رفع ابهامات در شاخص ها و ارائه تعریف مشخص و واحد برای آیتم های سامانه پژوهان و پایگاه نتایج پژوهش های سلامت کشور (جهت یکسان سازی روند اجرایی انتشار اخبار)

- برگزاری جلسه با معاونت محترم تحقیقات و فناوری دانشگاه ، مدیر محترم اطلاع رسانی پزشکی و منابع علمی ، مدیر محترم توسعه و ارزیابی تحقیقات ، مسئول محترم امور سایت معاونت ، کارشناس پژوهش محترم مدیریت توسعه و ارزیابی تحقیقات جهت رفع ابهامات در شاخص ها و بهبود و یکسان سازی روند اجرایی انتشار اخبار
- پیشنهاد بروز رسانی سامانه پژوهش دانشگاه مطابق با آخرین دستورالعمل های مرکز توسعه و هماهنگی اطلاعات و انتشارات علمی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و پایگاه نتایج پژوهش های سلامت کشور
- بررسی اخبار منتشره از تعداد ۴۰۲ کد طرح منتج از طرح های تحقیقاتی واصله از واحدهای تابعه دانشگاه
- تعداد ۱۷۵ مورد پس از بارگذاری در پایگاه نتایج پژوهش های سلامت کشور مورد تأیید قرار گرفته اند.
- تعداد ۷ مورد عدم تأیید گزارش شده اند. مابقی نیاز به اصلاح و بررسی مجدد داشتند که به واحدهای مبدا ارجاع داده شده اند

اتاق رایانه

در سال ۹۸ چهار دستگاه رایانه جدید خریداری و برای استفاده در اتاق رایانه در اختیار دانشجویان قرار گرفت. همچنین دو کامپیوتر ایستاده در طبقه همکف آماده سازی گردید.

در نیم سال دو سال ۷ دستگاه رایانه خریداری و در سایت رایانه و بخش سمعی بصری مورد استفاده قرار گرفت.

بخش سالن مطالعه

سالن مطالعه کتابخانه مرکزی دارای ۱۴۲ صندلی می باشد. ساعت کار سالن مطالعه در روزهای عادی از ۸ صبح لغایت ۲۲ شب و پنجشنبه ها از ساعت ۸ تا ۱۸ می باشد.

خدمات سالن مطالعه در روزهای پنجشنبه که تعطیل می باشد با دستور معاونت محترم تحقیقات و فناوری و هماهنگی حراست برقرار می باشد. ارائه خدمات در فصل امتحانات در روزهای تعطیل از ساعت ۸ تا ۲۰ مطابق درخواست انجمن صنفی دانشجویان می باشد.

در نیمه دوم سال ۹۸ با ایجاد فضای فیزیکی و تهیه میز و صندلی ظرفیت سالن مطالعه ۵۰ نفر افزایش یافت.

وجین کتب و مجلات:

بررسی و تایید وجین ۳۲۰ جلد کتاب فارسی قدیمی و راکد کتابخانه دانشکده داروسازی

بررسی و تایید وجین ۵۵۹ جلد کتاب فارسی قدیمی و راکد کتابخانه دانشکده داروسازی برای ارسال به سازمان اسناد و کتابخانه ملی

بررسی و تایید وجین ۱۰۰۵ جلد کتاب فارسی و انگلیسی قدیمی و راکد کتابخانه مرکز آموزشی درمانی الزهرا برای ارسال به سازمان اسناد و کتابخانه ملی

وجین و ارسال مجلات لاتین قدیمی کتابخانه دانشکده داروسازی به سازمان اسناد و کتابخانه ملی

وجین و ارسال مجلات لاتین قبل از سال ۱۹۹۰ کتابخانه مرکزی به سازمان اسناد و کتابخانه ملی

(با توجه به ایجاد موزه دانشگاه و نیاز به فضای فیزیکی آرشیو مجلات لاتین کتابخانه مرکزی واقع در زیرزمین دانشکده داروسازی قدیم مجلات در ۸۵۰ گونی در اواخر سال ۹۸ به سازمان اسناد و کتابخانه ملی تحویل گردید.)

اقدامات عمرانی:

- نوسازی سیستم روشنایی طبقه همکف و سالن مطالعه با پنل ها و مهتابی ال ای دی
- مرمت و نوسازی سرویس های بهداشتی
- ایجاد آبدارخانه برای دانشجویان در طبقه همکف
- نقاشی کتابخانه مرکزی
- مرمت و ایمن سازی محوطه ورودی کتابخانه
- محوطه سازی ضلع غربی کتابخانه
- تعمیر سقف شیشه کتابخانه

گزارش عملکرد امور نشر در سال ۱۳۹۸

معرفی

گروه کتب و انتشارات دانشگاه مستقر در دفتر نشر، زیرمجموعه مدیریت اطلاع رسانی پزشکی و منابع علمی در حوزه معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی تبریز است که در زمینه ی انتشار کتب و انتشارات علمی از سال ۱۳۸۹ تاکنون در دانشگاه فعالیت می کند.

رسالت

رسالت واحد نشریات و کتب دانشگاه عبارت است از نیل به هدف‌های زیر از طریق نشر تولیدات و آثار علمی دانشگاه به صورت مکتوب و الکترونیکی

اهداف

با وجود کارشناسان و تجربیات موفق خود، گروه کتب و انتشارات، مستقر در دفتر نشر، با اعمال کنترل کیفی از طریق بررسی‌های کارشناسی، طراحی فرایندهای کارآمد، و تصمیم‌سازی برای مصوبات موثر، و کتب و نشریات علمی منتشره در دانشگاه را حمایت و هدایت می‌کند تا آثار ارزشمند محققان و مؤلفان در حیطه‌های موضوعی متنوع، در قالب‌های مناسب و با رعایت آخرین ضوابط، قواعد و استانداردهای پذیرفته شده در سطح دنیا، به‌عنوان محتوای تأثیرگذار در حوزه‌ی سلامت در سطح ملی و بین‌المللی در مجموعه‌ی آثار و منابع اطلاعاتی منتشره توسط دانشگاه علوم پزشکی تبریز عرضه گردد.

دورنما

با استناد به برنامه‌ی راهبردی «سیمای چهارساله دانشگاه علوم پزشکی تبریز: ۱۴۰۰-۱۳۹۷» که گروه کتب و انتشارات در تدوین بخشهای مربوطه آن سهیم بوده، دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی‌درمانی تبریز در پی دستیابی به مرجعیت نشر علمی در سطح کشور و منطقه، و همچنین، حفظ و ارتقای جایگاه دانشگاه به‌عنوان ناشر آکادمیک معتبر در سطح کشوری و بین‌المللی است.

عملکرد واحد نشر در سال ۱۳۹۸

۱. تشکیل ۲ جلسه شورای مجلات
۲. تشکیل ۱۲ جلسه کمیته کارشناسی
۳. انجام مستمر فعالیت‌های مرتبط با انتشار منظم ۱۲ مجله علمی دانشگاه
۴. نمایه‌سازی مجله Pharmaceutical Sciences در Emerging Sources Citation Index (ESCI)
۵. ارتقای BioImpacts در Web of Science Collection و ورود به Science Citation Index Expanded و آمادگی برای دریافت ضریب تأثیر IF

۶. انجام تمهیدات لازم برای عضویت تمامی مجلات در Committee on Publication Ethics (COPE)

۷. انجام اقدامات لازم جهت عضویت دو مجله Pharmaceutical Sciences و Journal of Cardiovascular and Thoracic Research در COPE

۸. اقدامات لازم جهت تغییر دوره انتشار Journal of Research in Clinical Medicine به Continuously براساس استانداردهای بین‌المللی نشر

۹. نمایه‌سازی مجله تصویر سلامت و امضای قرارداد با EBSCO

۱۰. تنظیم تقویم انتشارات مجله تصویر سلامت براساس شرایط اعلامی کمیسیون نشریات و همکاری در شماره زمستان مجله

۱۱. انجام تمهیدات لازم برای استانداردسازی تقویم انتشارات و ارسال آن برای دریافت بازخورد به مجلات

۱۲. شرکت نماینده دفتر نشر دانشگاه علوم پزشکی تبریز در کارگاه اخلاق در انتشار مدرسین WHO در دانشگاه علوم پزشکی ایران مهرماه ۱۳۹۸

۱۳. به روز سیاستهای دبیری مجلات با تدوین Data sharing policy

۱۴. معرفی دو مجله Journal of Advanced Periodontology & Implant Dentistry و DOAJ و معرفی Pharmaceutical Sciences به پابمدسنترال

۱۵. تولید و انتشار محتوا در بخش تحقیق و توسعه وبسایت دفتر نشر با عناوین (۱) مآب نوشتاری: مراحل و معیارهای داوری و انتخاب منابع در Web of Science Core Collection (۲) مآب نوشتاری: معرفی ۱۵ مجله جدید آرشیو شده در پابمدسنترال

۱۶. گزارش‌های دوره‌ای شش‌ماهه (میزان استفاده از مقالات مجلات دانشگاه در پابمدسنترال و استنادات در Web of Sciences)

۱۷. تولید اکس ام ال تمام متن مقالات برای پابمدسنترال، اکس ام ال ISC , Doaj

۱۸. ارسال فایل های تمام متن اکس ام ال مقالات ۶ مجله به EBSCO
۱۹. راه اندازی و تکمیل اطلاعات وبسایت مجله پزشکی به زبان فارسی و انگلیسی در پورتال مجلات دانشگاه
۲۰. تمهیدات لازم برای به روزرسانی و تکمیل سیاست های دبیری مجلات به زبان فارسی جهت درج در وبسایت مجلات
۲۱. تمهیدات لازم برای به روزرسانی راهنمای نویسندگان در مجلات فارسی دانشگاه
۲۲. انجام امور مربوط به برگزاری اولین کارگاه اخلاق در نشر با تسهیل گری دفتر نشر
۲۳. تهیه فرم خودارزیابی مجلات براساس شاخص های نمایه سازی مجلات در اسکوپوس و ارسال فرم برای مجلاتی که کاندید نمایه سازی در این پایگاه بوده اند
۲۴. - تهیه گزارش های شش ماهه از وضعیت استنادی مجلات انگلیسی زبان دانشگاه در پایگاه اسکوپوس
۲۵. راه اندازی مجدد سایت انگلیسی دفتر نشر در پورتال واکنشگرا مطابق دیگر مجلات انگلیسی گروه نشریات دانشگاه
۲۶. طراحی لوگوی جدید گروه نشریات دانشگاه
۲۷. بازطراحی صفحه اول مقالات در نرم افزار InDesign و اعمال فرمت یکسان در تمامی مجلات منتشره توسط دانشگاه

عملکرد واحد علم سنجی و پایش دانشگاه

معرفی واحد علم سنجی و پایش دانشگاه علوم پزشکی تبریز

واحد علم سنجی دانشگاه علوم پزشکی تبریز در سال ۱۳۹۰ در معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه تاسیس گردید و جزء زیر مجموعه های واحد مدیریت اطلاع رسانی و منابع دانشگاه می باشد. این واحد از سال ۹۳ به صورت رسمی فعالیت خود را آغاز نموده است.

این واحد در ساختمان کتابخانه مرکزی مستقر می باشد.

اهداف علم سنجی

۱. شاخصی برای ارزیابی جایگاه تحقیقات در دانشگاه.
۲. شاخصی برای ارزیابی کیفیت تحقیقات در دانشگاه.
۳. شاخصی برای ارزیابی بهره‌وری علمی دانشگاه.
۴. شاخصی برای ارزیابی میزان موفقیت دانشگاه در دستیابی به اهداف آموزشی - پژوهشی خود.
۵. شاخصی برای شناسایی وضعیت پیشرفت علمی دانشگاه در حوزه‌های موضوعی مختلف.
۶. شاخصی برای شناسایی موثرترین عضو هیات علمی و پژوهشگر در دانشگاه در حوزه های موضوعی
۷. رصد و معرفی مقالات پر ارجاع دانشگاه
۸. اطلاع رسانی در خصوص مجلات ایرانی که به تازگی در پایگاه های معتبر بین المللی نمایه شده اند
۹. ارائه مشاوره در خصوص شاخص های ارزیابی مجلات به محققان و اساتیدی که قصد چاپ مقاله را دارند
۱۰. بررسی مداوم مجلات علمی دانشگاه بر اساس معیارهای علم سنجی
۱۱. اطلاع رسانی در خصوص پیشرفت های علوم پزشکی در ایران بر اساس شاخص های علم سنجی
۱۲. شناخت عوامل موثر بر برون داد پژوهشی اعضای هیات علمی دانشگاه با هدف ارائه راهکارهای لازم در جهت بهبود برون داد پژوهشی و رفع مشکلات و موانع موجود
۱۳. همکاری در تخصیص منابع پژوهشی به اساتید و محققان دانشگاه بر اساس شاخص های علم سنجی
۱۴. برگزاری جلسات با حضور مسئولان و محققان برتر دانشگاه به منظور انتخاب سیاست ها و راهکارهای کاربردی ، موثر و متناسب جهت ارتقای کیفی و کمی برون داد پژوهشی اعضای هیات علمی و محققان دانشگاه

رسالت علم سنجی

۱. تکمیل و به روز رسانی مستمر اطلاعات اعضای هیات علمی در سامانه علم سنجی

۲. اطلاع رسانی و ترویج استفاده از سامانه علم سنجی
۳. اصلاح، ادغام و ویرایش اطلاعات اعضای هیات علمی در سامانه علم سنجی وزارت بهداشت
۴. تهیه، انتشار و توزیع گزارشات دوره ای علم سنجی از اعضای هیات علمی و پژوهشگران
۵. پایش تولیدات علمی اعضای هیات علمی در سطح دانشکده ها و گروههای آموزشی
۶. برگزاری کارگاهها و دوره های آموزشی علم سنجی جهت اعضای هیات علمی
۷. اطلاع رسانی مستمر در مورد شیوه صحیح و کامل آدرس دهی نام دانشگاه
۸. معرفی و اطلاع رسانی در مورد مجلات نامعتبر و کم اعتبار به اعضای هیات علمی
۹. معرفی مجلات معتبر طبق برنامه های آموزشی برای هدایت انتشارات
۱۰. رصد رتبه های منطقه ای، کشوری و بین المللی دانشگاه در نظام رتبه بندی بین المللی و ادامه اقدامات لازم برای ارتقا آن
۱۱. تلاش برای بهبود میزان مشاهده پذیری و استفاده پذیری مقالات
۱۲. تحلیل استنادی تولیدات علمی دانشگاه
۱۳. تعیین روشهای ارزشیابی علم سنجی و بررسی دانش روز علم سنجی
۱۴. تعریف شاخص های ارزشیابی علم سنجی و برآورد و تجزیه و تحلیل اطلاعات مربوط به شاخص ها

عملکرد واحد علم سنجی در سال ۹۸

۱. گزارش تعداد مقالات چاپ شده با افیلیشن دانشگاه علوم پزشکی تبریز
 - تعداد مقالات چاپ شده در WOS ۱۹۸۳ مورد
 - تعداد مقالات چاپ شده در Scopus ۱۱۸۲ مورد
 - تعداد مقالات چاپ شده در مجلات Q1 ۸۰۰ مورد
 - تعداد مقالات چاپ شده در مجلات ۱۰٪ برتر هر رشته ۲۹۵ مورد
 - تعداد مقالات چاپ شده در مجلات ۱٪ برتر ۲۴ مورد
۲. چاپ کتاب گزارش روند انتشارات علمی دانشگاه علوم پزشکی تبریز در سالهای ۲۰۱۶ تا ۲۰۱۸ بر اساس داده های پایگاه استنادی اسکوپوس
۳. گزارش روند انتشارات علمی دانشگاه علوم پزشکی تبریز در سال ۲۰۱۹ بر اساس داده های پایگاه استنادی اسکوپوس
۴. ایجاد پروفایل publons- Researcher Gate- Researcher ID- Google scholar و Orcid ID برای اعضای هیات علمی

۵. تکمیل پروفایل پژوهشی اعضای هیات علمی شامل
(google scholar – researcher ID- publon) بیش از ۹۰٪
Orcid ID ۱۰۰٪
Researcher Gate بیش از ۸۰٪ (به تعداد بیش از ۷۰۰ مورد)
۶. پاسخ به بازخورد ها ایمیل علم سنجی تا ۱۰۰٪ (۳۰۰ مورد)
۷. ورد اطلاعات اعضای هیات علمی جدید الاستخدام به سامانه و حذف اعضای هیات علمی قطع
استخدام با دانشگاه و اعلام بازنشستگی اعضا به وزارت متبوع (۱۱۰مورد)
۸. تکمیل و به روز رسانی وب سایت علم سنجی و بارگذاری دستور العملهای جدید بر اساس آیین نامه
های وزارتی برای راهنمایی هیات علمی
۹. تکمیل و بارگذاری برنامه عملیاتی پایش وزارتخانه به صورت فصلی و کسب میانگین نمره ۹۹ در
۱۵ فعالیت
۱۰. بررسی تعداد کثیری خطای خزش های موجود در سامانه علم سنجی و رفع آن
۱۱. شرکت در همایش و کارگاههای علم سنجی و آموزش مهارتهای کسب شده به کارشناسان واحد ها
(دو مورد)
۱۲. تعیین مبلغ تشویق مقالات چاپ شده توسط اعضای هیات علمی دانشگاه
۱۳. ارزشیابی مقالات اعضای هیات علمی و محققان و دانشجویان قبل از سابمیت مقاله در مجله از
طریق مشخص کردن ایندکس و اعتبار مجله و اطمینان از جعلی نبودن مجله بعد از چاپ مقاله و
مشخص کردن ایندکس مجله (۱۰۰مورد)
۱۴. ارزشیابی مقالات دانشجویان جهت دفاع از پایان نامه بعد از اکسپت مقاله در مجله از طریق مشخص
کردن امتیاز مقاله
۱۵. ارائه گزارشات و آمارهای فصلی و سالانه به مراکز مختلف من الجمله ریاست دانشگاه، معاونت
پژوهشی، استانداری و واحد آمار اطلاع رسانی و
۱۶. بررسی و امتیاز دهی و پرداخت جایزه به فصلی از کتب انگلیسی چاپ شده در حوزه پزشکی

عملکرد واحد IT در سال ۹۸

۱. آماده‌سازی سایت مدیاسنتر کتابخانه مرکزی جهت ضبط محتوای آموزشی و پخش آنلاین کلاس‌ها

و کارگاه‌ها

۲. خرید دوازده عدد سیستم جدید برای سایت دانشجویی و ۵ کلاس کارگاه‌های کتابخانه مرکزی

۳. طراحی و تهیه دو عدد میز ایستاده کامپیوتر در سالن کتابخانه دانشگاه

۴. رسیدگی و پشتیبانی از چهل عدد سیستم موجود در سایت کامپیوتری و کارگاه‌های کتابخانه

مرکزی

۵. رفع مشکلات نرم‌افزاری و سخت‌افزاری سیستم‌های همکاران شاغل در ساختمان کتابخانه مرکزی